

Antrag auf Dienstbefreiung

Mira Muslerfrau

Name Antragsteller/in

30.10.25

Datum

Unterricht

Dienstreise

Konferenz

sonstige Schulische Gründe (z.B.: Prüfungsausschuss, etc.)

Fortbildung (genehmigten Antrag auf Fortbildung beifügen)

Schulwanderungen & Schulfahrten (genehmigten Antrag der Schulwanderfahrt beifügen)
(Klassenfahrt, Betriebsbesichtigung, Exkursion, etc.)

Klasse: _____ Anzahl der Schüler: _____

Weitere Teilnehmer:
(Klassen, Lehrkräfte) _____

Zweck der Reise: _____

Titel der Veranstaltung: _____

Persönliche Gründe

Genaue Angaben: _____

am/vom: Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa den 11.12.25 um 7:00 Uhr

bis: Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa den 11.12.25 um 15:00 Uhr

M. Muslerfrau

Unterschrift Antragsteller/in

12 Tage Abgabefrist beachten

Genehmigungsvermerk

Abteilungsleitung	I	II	III	IV
FoBi-Koordinator (bei Fortbildungen)	Lt. Plan Nr.: _____			
Schulleiter (bei Fortbildungen)	_____			

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

M. Muslerfrau

Antragsteller/in

30.10.25

Datum

Ihr Antrag vom _____ für die Unterrichtsbefreiung am _____ wird

genehmigt

nicht genehmigt

bitte Rücksprache

Stellv. Schulleiter

VERTRETUNGSPLAN

Antragsteller/in

M. Meisterfrau

von: 11.12. 7:00 bis: 11.12. 15:00

Verteiler Sp. 5,8 und 10	
Stv. Sch.	X
Abt. I	
Abt. II	
Abt. III	
Abt. IV	

Vorlesungsaufgaben			
1	Unterricht lt. Plan	9	Dieser Unterricht fällt aus
2	Klasse bzw. Gruppe entlassen	10	Kein Unterricht an diesem Tag
3	Klasse bzw. Gruppe abbestellen	11	Keine Vertretung erforderlich
4	Klasse bzw. Gruppe informieren	12	Aufgabenstellung durch: <i>Pluslinien</i>
5	Ziehen Sie den Unterricht vor!	13	Ganze Klasse
6	Mitbeaufsichtigung der Klasse	14	
7	Pausenaufsicht von: <i>9:30</i> bis: <i>9:45</i>	15	
8	Pausenaufsicht von: bis:		